

**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII COVID-19
OBOWIĄZUJĄCA NA TERENIE NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM.
J. KOZARZEWSKIEGO W NYSIE**

Podstawa prawna :

- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),
- Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.),
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U z 2020r. poz. 493 ze zm.), art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

§ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1) Niniejsza procedura określa zasady bezpieczeństwa obowiązujące na terenie placówki szkolnej w okresie pandemii COVID-19, dotyczące wszystkich pracowników NSP w Nysie oraz rodziców i ich dzieci uczęszczających do placówki.

Celem procedury jest:

- a) przedstawienie organizacji pracy stacjonarnej szkoły w sytuacji epidemii
 - b) zminimalizowanie zagrożenia zakażenia SARS-CoV-2 lub choroby COVID-19 w trakcie nauczania stacjonarnego;
 - c) uświadomienie rodzicom i społeczności szkolnej bezwzględnej konieczności stosowania się do niniejszej procedury, celem zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego i stacjonarnego funkcjonowania placówki.
- 2) Procedura określa działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem.

§ 2.

ORGANIZACJA

- 1) Rodzice składają oświadczenie, iż do szkoły posyłają dziecko zdrowe, przed wyjściem z domu dokonują pomiaru temperatury i zezwalają na pomiar temperatury w szkole, w razie zaobserwowania niepokojących objawów. Aktualizują numer telefonu i odbierają telefony ze szkoły.
- 2) Dzieci z klas I-III odprowadzane do szkoły mogą być przez jednego zdrowego opiekuna, odbiera również jeden opiekun.
- 3) Rodzice i opiekunowie nie wchodzą na teren placówki. Uczniowie w wyznaczonym miejscu – „filtrze” – przekazywane są przeszkolonemu pracownikowi, który dopilnowuje dezynfekcji rąk, odprowadza dzieci do szatni i do Sali w której odbywać się będą zajęcia.
- 4) Odbiór dzieci odbywa się w tym samym miejscu. Rodzic/opiekun czeka, aż pracownik przyprowadzi dziecko. Za stan zdrowia uczniów samodzielnie przychodzących do szkoły odpowiedzialność ponoszą rodzice.
- 5) Dzieci z objawami infekcji nie będą przyjmowane do szkoły. W przypadku dzieci samodzielnie przychodzących do szkoły o takim fakcie rodzic zostanie poinformowany telefonicznie, na swój koszt.
- 6) Niedopuszczalne jest przyprowadzanie dziecka ze środowiska kwarantanny bądź izolacji domowej.
- 7) Szkoła będzie funkcjonowała od 6:30 do 16:00.
- 8) Od poniedziałku do piątku zostało utworzone na parterze budynku izolatorium, sala numer 10.
- 9) Uczniowie przebywają w wyznaczonych salach, pod opieką nauczyciela. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela dyżurującego. Uczniowie podczas przerw zachowują zasady dystansu społecznego, nie spotykają się z uczniami innych klas.
- 10) Rodzice przekazują zgodę na mierzenie temperatury u dziecka oraz aktualne telefony, które mogą odebrać w każdej sytuacji.
- 11) Uczniowie z uwagi na liczebność przypisani są do poszczególnych gabinetów na stałe, nie zmieniają ich. Zmienia się nauczyciel prowadzący przedmiot.

- a) Parter sala nr 1 – klasa VIII, sala nr 2 – klasa VI, sala nr 6 – klasa VII
- b) I piętro sala 14 – klasa V, sala nr 15 – klasa IV, sala 18 – klasa III
- c) II piętro sala 23 – I klasa, sala nr 24 – klasa II

Poszczególne klasy mają przydzielony teren zielony

12) Szatnie dla klas I – III znajdują się na II piętrze.

Szatnie dla klas IV – VIII na poziomie 0

- 13) W systemie dzwonkowym uczą się klasy IV – VIII. Przerwy spędzają na boisku szkolnym od strony ul. Głowackiego (boisko do kosza, siatki, piłki nożnej siłownia zewnętrzna i tenis stołowy). Na boisko wychodzą przez wejście X przy ogrodzie sensorycznym. W pierwszej kolejności wychodzą klasy VI-VIII, za nimi z II piętra klatką schodową przy jadalni schodzą klasy IV i V pod opieką nauczyciela dyżurującego. Powrót w tej samej kolejności z zachowaniem dystansu społecznego.
- 14) Klasy I – III uczą się w systemie bezdzwonkowym. Przerwy dla tych klas są organizowane w czasie lekcyjnym klas programowo wyższym. Teren zielony to plac zabaw od strony ul. Kościuszki.
- 15) W przypadku niesprzyjającej aury uczniowie klas IV –VIII przerwę spędzają w dużej sali gimnastycznej, bądź na holu szkoły, swojej kondygnacji, klasy I-III w małej sali gimnastycznej, bądź w holu na swojej kondygnacji, w zależności od podyktowanych planem kolejnych zajęć.
- 16) Drogi ewakuacyjne i sprzęty sportowe używane przez dzieci są dezynfekowane.
- 17) W zależności od aury zajęcia prowadzi się przy otwartych oknach. Jeżeli jest to niemożliwe sale lekcyjne wietrzy się podczas przerw po każdej lekcji. Przerwy trwają 10 minut.
- 18) Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
- 19) Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
- 20) Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

- 21) Nauczyciele i inni pracownicy szkoły zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
- 22) Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami i pracować wyłącznie na wyznaczonym stanowisku.
- 23) Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
- 24) Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do tzw. „filtra” lub wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem lub w odstępnie 1,5 m od kolejnego rodzica z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
- 25) W ustalonym miejscu, „filtrze” w placówce znajduje się termometr bezdotykowy oraz bezdotykowy dystrybutor z płynem do dezynfekcji rąk.
- 26) Dzieci myją ręce wodą i mydłem (po wejściu, przed i po posiłkach, po przyjściu z boiska, po skorzystaniu z toalety oraz w koniecznych sytuacjach).
- 27) Instrukcje prawidłowego mycia rąk znajdują się w łazienkach dla dzieci i pracowników.
- 28) Posiłki przywożone są do placówki, przez firmę cateringową „Syrenka” Pakosławice, jak dotychczas, w opakowaniach zbiorczych, podyktowane jest to specyfiką placówki. Naczynia wielorazowe oraz sztucce myte mechanicznie są w temperaturze 90 stopni.
- 29) Dzieci spożywają posiłki w jadalni z podziałem na grupy; przed i po posiłku stoliki są dokładnie myte i dezynfekowane. (klasa I - 11:00, klasa II – 11:50, klasa III -12:15, klasy IV-V – 11:25, klasy VI-VIII – 12:30)
- 30) Wodę pitną uczniowie czerpią z dystrybutorów do własnych zakręcanych butelek, pod nadzorem nauczyciela.
- 31) W ciągu dnia przeprowadza się dezynfekcję poszczególnych pomieszczeń w których przebywają uczniowie.
- 32) Na koniec dnia, po opuszczeniu przez uczniów szkoły, wszystkie pomieszczenia i sprzęty w placówce są dokładnie sprzątane, myte i dezynfekowane.

33) Po dezynfekcji pomieszczenia są wietrzone zgodnie z zaleceniami producenta środków dezynfekujących.

§ 3.

PRZYPROWADZANIE /ODBIÓR DZIECKA

- 1) Dzieci przyprowadzane są tylko w ustalonych godzinach. Po tym czasie wietrzone są pomieszczenia szatni i dezynfekowane wszystkie klamki i poręcze.
- 2) Rodzic przyprowadza do szkoły dziecko zdrowe. Przyprowadzenie dziecka do szkoły jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na udział dziecka we wszystkich zajęciach oraz na wyjście na boisko.
- 3) Jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych pracownik dokonuje pomiaru temperatury u dziecka, na podstawie zgody wyrażonej przez rodzica.
- 4) Do szkoły, w danym dniu, dziecko przyprowadza jedna osoba i przychodzi tylko z dzieckiem mającym pozostać w placówce.
- 5) Rodzic wraz z dzieckiem sygnalizuje dzwonkiem swoje przybycie do placówki.
- 6) Rodzic przyprowadza dziecko przestrzegając rygorystycznie zasad zachowania ostrożności (odstęp 1,5 m, maseczki).
- 7) Jeżeli rodzic wchodzi do placówki, obowiązkowo korzysta z płynu dezynfekcyjnego umieszczonego przy drzwiach wejściowych wewnętrznych.
- 8) Rodzice i uczniowie zobowiązani są do stosowania się do aktualnych wytycznych Ministerstwa Zdrowia oraz GIS
- 9) Po zakończonych zajęciach wietrzone są pomieszczenia szatni, sal i dezynfekowane wszystkie klamki, poręcze oraz inne powierzchnie.

§ 4

OBOWIĄZKI RODZICÓW

- 1) Za bezpieczeństwo dziecka w drodze do szkoły i domu, odpowiadają rodzice/prawni opiekunowie.

- 2) Rodzice zobowiązani są do zapoznania się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii COVID-19 w szkole.
- 3) Przekazują dyrektorowi lub nauczycielowi istotne informacje o stanie zdrowia swojego dziecka, a w przypadku wystąpienia objawów COVID-19 powiadamiają Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną.
- 4) Nie posyłają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Rodzic ma obowiązek zgłoszenia sytuacji, o której mowa wyżej, wychowawcy lub dyrektorowi szkoły.
- 5) Do szkoły rodzic przyprowadza dziecko zdrowe, to znaczy bez objawów infekcyjnych i ponosi pełną odpowiedzialność prawną za zatajenie informacji.
- 6) W przypadku zaobserwowania objawów infekcyjnych u dziecka (umieszczenie w izolatorium, wezwanie rodzica) rodzic zobowiązany jest do udzielenia wywiadu epidemiologicznego.
- 7) Bezwzględnie stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do instytucji, jeśli wcześniej chorowało.
- 8) Rodzice wyjaśniają dziecku, aby nie zabierało do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
- 9) Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny: unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częste mycie rąk wodą z mydłem, niepodawanie ręki na powitanie, odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kaszlu.
- 10) Jeżeli będzie konieczność wejścia do budynku szkoły bezwzględnie przy każdym wejściu i wyjściu z palcówki odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce) i myją ręce zgodnie z instrukcją.
- 11) Są zobowiązani do odbierania telefonów ze szkoły.

§ 5.

OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI

- 1) Dyrektor dostosowuje procedury obowiązujące w szkole do obowiązujących przepisów i wytycznych w zakresie zwiększonego reżimu sanitarnego, w warunkach pandemii koronawirusa.
- 2) Współpracuje z organem prowadzącym m.in. w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji oraz ochrony osobistej.
- 3) Organizuje pracę personelu pedagogicznego na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa.
- 4) Organizuje pracę szkoły.
- 5) Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika.
- 6) Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
- 7) Zapewnia przy wejściu głównym dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych mydła antybakteryjne oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci (umieszczone w widocznych miejscach w placówce).
- 8) Monitoruje przestrzeganie niniejszej procedury przez wszystkich jej odbiorców.

§ 6.

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

- 1) Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury.
- 2) W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka), decyzją lekarza pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
- 3) Do szkoły wszyscy pracownicy wchodzi i wychodzą wyznaczonym wejściem.
- 4) Bezwzględnie przy wejściu i wyjściu z placówki oraz w trakcie pracy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce) i myją ręce zgodnie z instrukcją.
- 5) Pracownicy nie przemieszczają się po placówce bez uzasadnionej potrzeby.

6) **Pracownicy pedagogiczni** – nauczyciele: pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu:

a) organizują działania opiekuńczo-wychowawcze oraz dydaktyczne odpowiednio do pensum nauczyciela;

b) wyjaśniają dzieciom, jakie zasady obowiązują w instytucji i dlaczego zostały wprowadzone; komunikat przekazują w formie pozytywnej, aby wytworzyć w dzieciach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, bez lęku;

c) instruują, pokazują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji dla dzieci (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce);

d) przypominają i dają przykład; zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i w razie potrzeby po powrocie z boiska

e) przestrzegają ustalonego harmonogramu wyjść na boisko;

f) organizują wyjścia poszczególnych grup na teren boiska, tak aby grupy nie mieszały się ze sobą;

g) unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu;

h) często/co godzinę/ wietrzą sale;

i) w uzasadnionych przypadkach przygotowują i zamieszczają materiały do nauki dla dzieci nieuczęszczających do szkoły

7) **Personel obsługi – pomoce nauczyciela**

a) wykonuje codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem dystansu społecznego 1,5 m i utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych.

b) dezynfekuje powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożywania posiłków i in..

c) dodatkowo czuwa nad sprzątaniami i dezynfekcją pomieszczeń w przypadku stwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 lub chorobą COVID-19.

d) czyści i dezynfekuje sprzęt, przedmioty używane przez dzieci i personel w zależności od potrzeb.

8) **Pracownicy kuchni:**

- a) przestrzegają warunków wymaganych przepisami prawa, dotyczącymi funkcjonowania zbiorowego żywienia.
- b) wykonują zadania, utrzymując odległość dwóch metrów pomiędzy stanowiskami pracy;
- c) stosują środki higieny osobistej (fartuchy, maseczki, przyłbice, rękawiczki);
- d) ze szczególną starannością myją i dezynfekują stanowiska pracy, opakowania produktów, sprzęty kuchenne, naczynia stołowe oraz sztucce;
- e) po zakończonej pracy gruntownie dezynfekują powierzchnie, sprzęty i pomieszczenia zaplecza kuchennego;

§ 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Szkoła zapewnia niezbędne środki bezpieczeństwa jednak nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne przypadki zakażeniem SARS-CoV-2.
2. Procedura obowiązuje wszystkich odbiorców od ogłoszenia do odwołania.